



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮี
อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮี อำเภอลำปาก จังหวัดนครพนม

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๒.๑๒ อยู่ในระดับ ผ่านดี องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮี ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการและผลลัพธ์ของการดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๑. มาตรการด้าน ความโปร่งใส ในการ ปฏิบัติงาน และมี ประสิทธิภาพ	๑. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และเปิดโอกาสให้ ประชาชนผู้มีส่วนได้ เสียภายนอก เพื่อ ตรวจสอบหรือทราบ ข้อมูล กิจกรรมต่าง ๆ ตามภารกิจหน้าที่ของ อบต.หนองฮีผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ในการจัดทำระบบการ ให้บริการประชาชน ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๓. จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ข้อความ ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์หน่วยงาน และ Facebook ๔. เผยแพร่แผนการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	๑. เพื่อยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. ไม่มีข้อร้องเรียนใน การปฏิบัติงาน	๑. มี มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อนคุณธรรมและ ความโปร่งใส ๒. มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
	๕. ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในกระบวนการ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่				
๒. มาตรการ การให้บริการ ด้านการสื่อสาร	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ในการจัดทำคู่มือ สำหรับประชาชน ๒. กำหนดกรอบ เนื้อหา สาระในการ จัดทำคู่มือสำหรับ ประชาชน ๓. จัดทำคู่มือสำหรับ ประชาชนอย่างน้อย ต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขในการ ยื่นคำขอ ขั้นตอน และ ระยะเวลาในการ พิจารณา รายการ เอกสาร หรือหลักฐาน ที่ต้องใช้ เป็นต้น ๔. ปิดประกาศคู่มือ สำหรับประชาชน ณ จุด บริการ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ๕. ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	๑. อำนวยความสะดวก ในการติดต่อ ขอรับบริการของ ประชาชน โดยให้มี ข้อมูลที่ชัดเจน เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือ หลักฐาน ที่ใช้ประกอบ คำขอ สถานที่ให้บริการ ๒. พัฒนาการให้บริการ และสร้างความโปร่งใสใน การปฏิบัติงาน	๑. ประชาชนมีความพึง พอใจต่อคุณภาพการ ให้บริการขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนอง ฮี ๒. จำนวนข้อร้องเรียน การให้บริการสาธารณะ ที่ไม่เป็นธรรม / เลือก ปฏิบัติลดลง
๓. มาตรการ ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	๑. มอบหมาย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อลงข้อมูลในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ให้ ประชาชนได้ทราบ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ๒. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและเปิด โอกาสให้ประชาชนผู้ มีส่วนได้เสียภายนอก เพื่อตรวจสอบหรือ ทราบข้อมูล กิจกรรม ต่างๆ ตามภารกิจ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	ประชาชนได้ทราบ ข้อมูลข่าวสารและ มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานของ อบต. หนองฮี ซึ่งเป็นไป ตามภารกิจหน้าที่ โดยสามารถแสดง ความคิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะ ตลอดจนการรับเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์ ฯลฯ	๑.ประชาชนมีความพึง พอใจต่อคุณภาพการ ให้บริการของ อบต. หนองฮี ๒.จำนวนข้อร้องเรียน การให้บริการสาธารณะ ที่ไม่เป็นธรรม / เลือก ปฏิบัติลดลง

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
	หน้าที่ของ อบต. หนองฮีผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน ในการจัดทำระบบการ ให้บริการประชาชน ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๔. จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ข้อความ ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ ไซด์หน่วยงาน และ Facebook				
๔. กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	๑. จัดทำประกาศ แนวทาง ปฏิบัติ/ ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ ๒. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับ แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ ๓. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนได้รับทราบ ทางช่องทางต่าง ๆ ๔. ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินการตาม แนวทางปฏิบัติ/ ระเบียบของการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ ๕. รายงานผลการ ดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	๑. เสริมสร้างความ โปร่งใสในการบริหาร ทรัพย์สินของ หน่วยงาน ๒. ป้องกันไม่ให้เกิด การใช้ประโยชน์จาก ทรัพย์สินของทาง ราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตน	๑. มีประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ ๒. จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการแสวงหา ประโยชน์จากทรัพย์สิน ของราชการลดลง

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๕. มาตรการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	๑. กำหนดมาตรการ ด้านความโปร่งใสใน การบริหารงานบุคคล ๒. กำหนดการ ปฏิบัติงานบุคลากร มีรูปแบบ ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ เพื่อเป็น การป้องกันการทุจริต ในการแสวงหา ประโยชน์จากการ ปฏิบัติงาน ๓. ปรับปรุงกลไกการ ปฏิบัติราชการด้าน บริหารงานบุคคลของ อบต.หนองฮีให้มี ประสิทธิภาพ ได้คนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	๑. เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการ พนักงาน ในหน่วยงาน	๑. มีมาตรการ ดำเนินงานด้าน บริหารงานบุคคลของ หน่วยงาน ข้าราชการ ในการดำเนินการด้าน บริหารงานบุคคลของ อบต.หนองฮี
๖. กลไกและ มาตรการ ในการ แก้ไขและ ป้องกัน การทุจริตใน หน่วยงาน	๑. มอบหมาย เจ้าหน้าที่ให้ ดำเนินการตรวจสอบ ข้อเท็จจริง ปัญหา อุปสรรค การวางแผน การบริหารงาน ใน การเบิกจ่ายที่ถูกต้อง ๒. จัดทำประกาศและ แนวทางการ ดำเนินการตาม มาตรการป้องกันการ ทุจริต ๓. จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และ ประชาสัมพันธ์ให้ เจ้าหน้าที่และ ประชาชนได้ทราบ ๔. รายงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อแจ้งแนวทาง ปฏิบัติงานในการ ประชุมประจำเดือน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	๑. เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการ พนักงาน ในหน่วยงาน	๑. มีมาตรการ เสริมสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ สามารถ ตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล ๒. ป้องกันการทุจริตใน อบต.หนองฮี ๓. ไม่มีข้อร้องเรียนใน การดำเนินการป้องกัน การทุจริตของ อบต. หนองฮี

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
	ทุกเดือนเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ระบบ การให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ๕. แต่งตั้งคณะทำงาน ในการจัดทำระบบ การให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ๖. จัดทำคู่มือการ ให้บริการประชาชน				